



**Совет по профессиональным квалификациям
в области документационного и административно-
хозяйственного обеспечения деятельности организации**

125009, г. Москва, М. Гнездниковский пер., д.10-5, Тел.: (903) 588 80 24, e-mail: cdpo_i_s@bk.ru

№1/3а-034 от 04 августа 2020 г

**Губернатору Новосибирской области
А.А. Травникову**

Уважаемый Андрей Александрович!

Разрешите выразить благодарность Вам и сотрудникам Администрации Новосибирской области за поддержку в продвижении такой важной и актуальной темы развития инструментов Национальной системы профессиональных квалификаций, как эффективного механизма управления созданием и применением квалификаций в сфере труда и образования. Внедрение профессиональных стандартов в организациях способствует снижению затрат и финансовых потерь, повышает качество работы сотрудников, снижает риски, способствует созданию понятной и прозрачной системы мотивации и управления персоналом.

Так как данная тема является востребуемой организациями, Совет принял решение проводить Вебинар на тему: «Анализ и оценка результатов внедрения профессиональных стандартов на промышленном предприятии, организации» на регулярной основе. Более подробную информацию и график проведения Вебинаров можно посмотреть на сайте Ассоциации <http://office-adm.ru/> в разделе «Вебинары» http://office-adm.ru/meropriyatiya.php?ELEMENT_ID=187.

В целях реализации мероприятий по применению профессиональных стандартов и минимизации рисков при проведении инспекционных проверок также предлагаем:

- оказание консультационных услуг и методической поддержки по внедрению профессиональных стандартов в организации;
- внедрение профессиональных стандартов с разработкой полного пакета документов и предложений по актуализации профессиональных стандартов в Минтруда России (Приложение);
- аудит: проведение анализа эффективности внедрения профессиональных стандартов в организации, выявление и минимизация рисков;
- обучение сотрудников организации процедуре внедрения профессиональных стандартов.

С уважением,

Председатель

Л. П. Хлюснева



Перечень работ и документов:

Наименование работы и позиций	Документы
<p>Анализ наименования должности в штатном расписании на соответствие утвержденным профессиональным стандартам, классификационным уровням профессиональных стандартов. Определение однородных и специфичных функциональных обязанностей, проведение анализа их соответствия требованиям профессиональных стандартов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проект приказа о внедрении ПС. 2. Проект приказа о создании комиссии (рабочей группы) из числа сотрудников Заказчика. 3. Проект Положения по внедрению и применению профессиональных стандартов у Заказчика 4. Проект Положение о порядке подтверждения квалификации работников 5. Формирование плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов. 6. Определение утвержденных профстандартов и отраслевых НПА. 7. Проект протокола комиссии № 1 по внедрению утвержденных профстандартов и отраслевых НПА.
<p>Функциональный анализ профессионального стандарта, проверка наименования должностей и трудовых функций в должностной инструкции на соответствие профессиональным стандартом.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение сравнительного анализа должностей в организации, по которым установлены требования к квалификации работников ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ согласно ст. 195.3 ТК РФ, ст. 57 ТК РФ и требованиям ПС (заполнение матрицы). Протокол комиссии № 2 по наименованию должностей и анализу трудовых функций согласно ст. 195.3 ТК РФ, ст. 57 ТК РФ и требованиям ПС.
<p>Проведение сравнительного анализа требования к образованию и опыту работы, содержащихся в профессиональных стандартах, с образованием и опытом работы работников Заказчика по виду деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка соответствия образования и опыта работы работников организации и требований профстандарта (заполнение матрицы). 2. Формирование потребности в обучении и развитии персонала Заказчика в случае несоответствия профессиональным стандартам. 3. План-график обучения сотрудников 4. Проект протокола комиссии №3 о потребности в обучении и развитии персонала.
<p>Внесение изменений в локальные нормативные акты.</p>	<p>Анализ и внесение изменений в локальные нормативные акты, в том числе в должностные инструкции. Протокол №4</p>
<p>Подготовка отчета. Подготовка предложений по актуализации профессиональных стандартов в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (при необходимости).</p>	<p>Подготовка и согласование отчета по итогам проделанной работы по внедрению профессиональных стандартов. Протокол №5 Подготовка предложений по актуализации профессиональных стандартов в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в целях организации их рассмотрения в установленном порядке в Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (при необходимости)</p>

Просим Ваши предложения направлять по адресу: cdpo_i_s@bk.ru. Тел.: +7(903)588-80-24