

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
Учебно-методический центр «Финконт»**

105094, город Москва, улица Золотая, дом 11, офис 5517
ИНН: 9701022062 КПП: 771901001 ОГРН: 5157746089254
Тел.: +7 499 877-45-17
e-mail: post@finkont.ru

Руководителям по списку

промокод 26POST
на скидку 10%

Исх. № 26-001 от 26.01.2026

Лицензированный учебный центр «Финконт» информирует Вас и Ваших коллег о наборе групп для участия в отраслевых курсах повышения квалификации (лицензия на осуществление образовательной деятельности № 038386 от 03.05.2017г., выдана Департаментом образования г. Москвы).

- **«Внутренний муниципальный финансовый контроль в 2026 году»** (артикул MC27092 / MC27093 онлайн), 01-03.04.2026 г., Москва
- **«Реализация проектов государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства и концессионных соглашений в 2026 году»** (артикул СП13262 / СП13263 онлайн), 06-10.04.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Бухгалтер госсектора в 2026 году: учет и налогообложение в бюджетных, автономных и казенных учреждениях с учетом последних изменений»** (артикул СП13225 / СП13226 онлайн), 21-24.04.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Финансовый менеджмент в организациях бюджетной сферы»** (артикул СП13277 / СП13278 онлайн), 27-30.04.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Государственный (муниципальный) финансовый контроль в 2026 году: управление бюджетными ресурсами субъектов РФ»** (артикул СП13252 / СП13253 онлайн), 12-15.05.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Формирование и контроль выполнения государственного (муниципального) задания в 2026 году в учреждениях бюджетной сферы»** (артикул СП13258 / СП13259 онлайн), 18-19.05.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Выполнение требований законодательства по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления»** (артикул MC27038 / MC27039 онлайн), 19-21.05.2026 г., Москва
- **«Психологические компетенции руководителя на государственной и муниципальной службе. Стрессоустойчивость и профилактика эмоционального выгорания»** (артикул СП14025 / СП14026 онлайн), 26-29.05.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Бюджетное планирование и прогнозирование: правовые основы, методология и практика реализации в субъектах РФ и муниципальных образованиях»** (артикул СП13236 / СП13237 онлайн), 27-29.05.2026 г., Санкт-Петербург
- **«Протокольная служба в 2026 году. Организация протокольных мероприятий. Деловой протокол и этикет»** (артикул MC28012 / MC28013 онлайн), 27-29.05.2026 г., Москва
- **«Изменения в воинском учете и бронировании граждан, пребывающих в запасе»** (артикул MC26707 / MC26709 онлайн), 27-29.04.2026 г., Москва

К участию в мероприятиях приглашены:

- Кандидат экономических наук (Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия (ИНЖЭКОН). Сертифицированный региональный менеджер ВЭБ.РФ. Московская школа управления Сколково. Директор консалтинговой компании «Агентство инвестиционного и финансового консалтинга», инвестиционный и финансовый консультант, руководитель проектов.
- Эксперт в областях бюджетного учета и управленческого бухгалтерского учета, финансового контроля и аудита с опытом работы более 15 лет в профессии. Преподаватель Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.
- Консультант-практик по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, финансового менеджмента в организациях бюджетной сферы.
- Кандидат экономических наук, преподаватель в сфере бюджетного планирования, финансового контроля и аудита управления инвестиционными проектами и программами, инвестиционного анализа, имеет опыт работы в бюджетной сфере, являлась руководителем государственного автономного учреждения.



Получено по почте России 11.02.2026

- Сертифицированный тренер, психолог, преподаватель. Образование: Санкт-Петербургский государственный университет, факультет психологии. Опыт работы психологом — 25 лет.
- Аккредитованный независимый эксперт по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации, практикующий юрист, доцент Северо-Западного института управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы.
- Эксперт в области организационной психологии, психологии управления, HR-консалтинга, развития управленческих навыков и построения эффективных коммуникаций в коллективах, с практическим опытом работы с руководителями государственной службы.
- Доцент кафедры государственных и муниципальных финансов, к.э.н., преподаватель, автор более 20 научных и методических рекомендаций. Эксперт по программно-целевому бюджетированию, эффективности бюджетных расходов, финансовому менеджменту в общественном секторе.
- Эксперт в области протокола на высшем уровне (опыт работы в протоколе Президента РФ 2004 — 2012 гг., в протоколе Председателя Правительства РФ 2012 — 2016 гг., а также в протоколе Госдумы и протоколе Совета Федерации 2017 — 2020 гг.).
- Эксперт в области гастрономического этикета.
- Бизнес-тренер индустрии гостеприимства.
- Эксперт по бизнес-этикету и протоколу.
- Начальник военно-учётного стола, преподаватель Института специальной подготовки Академии Гражданской защиты МЧС России.

Для получения подробной информации, коммерческого предложения и записи на обучение обращайтесь к менеджерам:

тел.: +7 (499) 877-45-17, +7 (812) 443-62-72, e-mail: post@finkont.ru, сайт: www.finkont.ru.

Для Вас скидка 10% по промокоду **26POST**. Для получения скидки назовите промокод **26POST** менеджеру или введите при оформлении заявки на сайте.

Приложение:

1. Программы — на 11 л.

С уважением,
Ректор



Т.А. Молоканова

Приглашаем на курс повышения квалификации

Программа на сайте:

Внутренний муниципальный финансовый контроль в 2026 году

Артикул: MC27092 / MC27093 онлайн



Москва, 1 - 3 апреля 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- получают целостное понимание нормативно-правового регулирования государственного финансового контроля в госсекторе;
- ознакомятся с ответственностью за правонарушения в бюджетной сфере;
- получают навыки анализа эффективности и результативности государственного финансового контроля;
- получают все необходимые для повседневной работы информационно-справочные материалы;
- научатся применять изученные методики на практике.

Преподаватель

Кандидат экономических наук (Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия (ИНЖЭКОН). Сертифицированный региональный менеджер ВЭБ.РФ. Московская школа управления Сколково. Директор консалтинговой компании «Агентство инвестиционного и финансового консалтинга», инвестиционный и финансовый консультант, руководитель проектов.

**Стоимость
участия**

49 000 ₽

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru

☎ +7 (499) 877-45-17

☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Нормативно-правовое регулирование внутреннего муниципального финансового контроля.

Бюджетная реформа и направления развития внутреннего муниципального финансового контроля. Трехуровневая система контроля и аудита в бюджетной сфере. Внешний государственный финансовый контроль. Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Внутренний финансовый аудит главного администратора бюджетных средств. Изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля и внутреннего финансового аудита, вносимые Федеральным законом от 26 июля 2019 г. № 199-ФЗ. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями. Федеральные стандарты внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (вступили в силу с 01.07.2020 г.). Новеллы Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части полномочий органов местного самоуправления по муниципальному финансовому контролю. Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита (вступили в силу с 01.01.2020 года). Актуальность муниципального финансового контроля в свете реализации национальных программ и проектов.

Внутренний муниципальный финансовый контроль: порядок организации и проведения в соответствии с федеральными стандартами.

Связь бюджетирования, ориентированного на результат, с контролем эффективности расходов. Виды муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля. Разграничение полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля с иными контрольными полномочиями в бюджетно-финансовой сфере. Объекты внутреннего муниципального финансового контроля. Органы, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль. Полномочия органов муниципального финансового контроля. Применение федеральных стандартов муниципального финансового контроля на практике.

Практические вопросы проведения внутреннего муниципального финансового контроля: типовые контрольные мероприятия. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций органа местного самоуправления и их отражения в бюджетном учете и отчетности. Проверка осуществления расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы. Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов местного бюджета. Контроль за формированием доходов и осуществлением расходов при использовании муниципального имущества. Проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений. Разграничения с иными контрольными полномочиями в финансово-бюджетной сфере. Проверка достоверности отчета.

Анализ эффективности расходования бюджетных средств при проведении внутреннего финансового контроля. Формирование системы индикаторов для оценки эффективности расходования бюджетных средств при проведении муниципального финансового контроля. Эффективность расходования бюджетных средств: уровень исполнения запланированного объема финансирования, уровень достижения показателя результативности. Эффективность реализации муниципальных программ. Система оценки качества финансового менеджмента главными администраторами бюджетных средств.

Контроль в сфере закупок (44-ФЗ). Контрольно-надзорная система в контрактной системе: распределение компетенций контролирующих органов. Организация системы контроля в сфере закупок.

Организация и проведение внутреннего финансового аудита. Место внутреннего финансового аудита в системе контроля. Понятие внутреннего финансового аудита, основные цели и задачи. Практика применения федеральных стандартов внутреннего финансового аудита: подходы к оценке бюджетных рисков. Методические аспекты осуществления внутреннего финансового аудита. Этапы проведения внутреннего финансового аудита. Подготовка, планирование, проведение внутреннего финансового аудита, подготовка заключения и отчетности. Осуществление финансового аудита на практике. Организационные аспекты и документооборот. Образцы документов. Типичные ошибки, выявляемые при проведении внутреннего финансового аудита.

Ответственность за правонарушения в бюджетной сфере. Новеллы Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Уголовная ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Разбор типовых нарушений, выявляемых при осуществлении контроля в сфере закупок. Административная ответственность при планировании закупок и при исполнении контрактов. Административная практика в сфере закупок. Обзор текущей практики проверок и рассмотрения жалоб.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Реализация проектов государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства и концессионных соглашений в 2026 году: изменения в законодательстве, порядок финансирования проектов и практика реализации проектов

Артикул: СП13262 / СП13263 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 6 - 10 апреля 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 26бс1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Рассмотрят изменения в законодательстве, регулирующим концессионные соглашения (КС), соглашения о государственно-частном партнерстве (СГЧП), соглашения о муниципально-частном партнерстве (СМЧП);
- Ознакомятся с механизмом реализации проектов ГЧП, МЧП и КС, порядком их финансирования, разработкой финансовых моделей проектов, оценкой финансовой эффективности, социально-экономического и бюджетного эффекта, оценкой рисков проектов;
- Рассмотрят особенности и примеры реализации проектов в различных сферах.

Преподаватель

Кандидат экономических наук (Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия (ИНЖЭКОН). Сертифицированный региональный менеджер ВЭБ.РФ. Программа «Оценка стоимости предприятия (бизнеса)» (Санкт-Петербургский государственный экономический университет). Директор консалтинговой компании «Агентство инвестиционного и финансового консалтинга», инвестиционный и финансовый консультант, руководитель проектов.

**Стоимость
участия**

58 000 ₽

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru

☎ +7 (499) 877-45-17

☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

День 1. Нормативно-правовое регулирование реализации СГЧП, СМЧП и КС.

Текущее состояние рынка инфраструктурных проектов: тенденции рынка, перспективы. Реформа законодательства в сфере государственно-частного партнерства (Закон № 296-ФЗ от 10.07.2023): практический разбор новелл 115-ФЗ и 224-ФЗ. Общие понятия, виды и характеристика концессионных соглашений и соглашений о ГЧП (МЧП). Признаки проектов ГЧП (МЧП) и КС, сравнительный анализ СГЧП / СМЧП и КС. Основные преимущества механизма ГЧП. Соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве, концессионные соглашения. Существенные условия соглашений. Стороны СГЧП, СМЧП и стороны концессионного соглашения. Делегирование отдельных полномочий публичной стороны. **Практикум** «Выбор оптимальной формы реализации инфраструктурного проекта: концессионное соглашение и соглашение о ГЧП (МЧП)». Объекты КС и СГЧП (СМЧП). Предоставление земельных участков, необходимых для реализации КС и СГЧП (СМЧП). Формы взаимодействия государства и частного партнера: договор аренды с инвестиционными обязательствами, контракты жизненного цикла в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ, офсетные контракты, энергосервисный контракт, концессионные соглашения, соглашения о ГЧП (МЧП), соглашение о защите и поощрении капиталовложений (СЗПК). **Практикум** «Выбор оптимальной формы реализации инфраструктурного проекта: договор аренды с инвестиционными обязательствами, контракт жизненного цикла, энергосервисный контракт, офсетный контракт, КС, СГЧП, СМЧП, СЗПК». **Практикум** «Запуск инвестиционного проекта: публичная и частная инициативы».

День 2,3. Подготовка и предварительный анализ инвестиционных проектов. Реализация проектов государственно-частного и муниципально-частного партнерства (ГЧП/МЧП). Реализация проектов в рамках закона о концессионных соглашениях (КС). Жизненный цикл инвестиционного проекта. Определение ключевых этапов, структуры работ, управление сроками проекта. **Практикум** «Технический анализ условий реализации инвестиционного проекта: формулирование технико-экономических показателей, укрупненная оценка предполагаемых капитальных затрат (CAPEX) и операционных затрат (OPEX) по проекту». Формулирование технических требований к создаваемому объекту. **Практика финансирования инвестиционных проектов: формы и условия участия финансовых организаций, методика отбора потенциальных проектов.** Схема реализации проекта ГЧП (МЧП). Предварительное изучение возможности реализации проекта ГЧП. Комплексная проработка проекта. Сбор необходимой информации и инициирование предварительных переговоров с уполномоченным органом. Консультации с государственными органами, участниками рынка, финансирующими организациями. Разработка концепции проекта ГЧП. Подготовка проекта и предложения о заключении соглашения (реализации проекта). Рассмотрение предложения уполномоченными органами. **Практикум** «Подготовка текста соглашения». **Практикум** «Определение существенных условий СГЧП». Управление рисками в проектах ГЧП: от идентификации до оценки и выработки мер по снижению последствий. Правовые риски. Актуальная правоприменительная практика. **Практикум** «Определение рисков и распределение между сторонами соглашения ГЧП». Подготовка документации для проведения конкурсных процедур в целях заключения СГЧП (СМЧП). Этапы конкурсной процедуры. Требования (критерии) предварительного отбора участников конкурса. Совместный конкурс. Проведение конкурса в электронной форме. Процедура заключения СГЧП (СМЧП) в порядке частной инициативы. Заключение, изменение, прекращение СГЧП (СМЧП). **Практикумы.**

День 4. Финансирование проектов в рамках СГЧП, СМЧП, КС.

Ключевые источники финансирования проектов ГЧП, МЧП, КС. Договорные и финансовые обязательства концедента и концессионера. Плата концедента. Закрепление МГД (минимального гарантированного дохода) в составе платы концедента. Плата за доступность. Основные параметры платежных механизмов. Правовые аспекты взаимодействия концедента, концессионера, финансовой организации. **Практикум** «Определение оптимальных финансовых условий реализации проекта с учетом баланса интересов и рисков сторон ГЧП». Финансовая модель проектов ГЧП, МЧП. **Практикумы.** Показатели эффективности ГЧП-проекта. Финансовая эффективность для инвестора. Основные финансовые показатели для банков. Бюджетная эффективность проекта. Оценка сравнительного преимущества. Три точки зрения на эффективность проекта ГЧП: долевые инвесторы, кредитные организации и государство. Влияние финансовой модели и платежного механизма проекта на достижение финансового закрытия

День 5. Практические вопросы подготовки СГЧП, СМЧП, КС в различных сферах.

Тренды правоприменения законодательства о СГЧП, СМЧП, КС: судебная практика и практика ФАС России. **Практикумы.** Практические вопросы могут быть изменены по согласованию со слушателями. Ответы на практические вопросы.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Бухгалтер госсектора в 2026 году: учет и налогообложение в бюджетных, автономных и казенных учреждениях с учетом последних изменений

Артикул: СП13225 / СП13226 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 21 - 24 апреля 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Освоят порядок ведения учета и составления отчетности в соответствии с актуальными правилами;
- Изучат решения по формированию учетной политики на 2026 год и получают практические рекомендации по типовым хозяйственным операциям и практике планирования;
- Рассмотрят на практических примерах прикладные вопросы ведения финансово-хозяйственной деятельности в 2026 году.

Преподаватель

Эксперт в областях бюджетного учета и управленческого бухгалтерского учета, финансового контроля и аудита с опытом работы более 15 лет в профессии. Преподаватель Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.

**Стоимость
участия**

59 500 ₽

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru

☎ +7 (499) 877-45-17

☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

День 1. Изменения в нормативно-правовой базе в 2026 году. Изменения в учете и хозяйственной деятельности — 2026. Бюджетная классификация в 2026. Общий порядок и особенности применения. Новый порядок применения первичных документов и регистров бухучета. Рабочий план счетов учреждений. Изменения и отдельные порядки учета. Нормативно-правовые акты, регулирующие казначейское сопровождение бюджетных средств — 2026. Система казначейских платежей и казначейской обслуживания — 2026. Финансовый контроль и управление финансами учреждения.

Организация системы оплаты труда на 2026 год. Планирование финансово-хозяйственной деятельности — 2025. Реформы и изменения законодательства в 2026 году. Приоритеты и принципы бюджетной реформы системы управления общественными финансами. Действующая система контроля расходования бюджетных средств. Трехуровневая система контроля и аудита в бюджетной сфере. Обзор изменений нормативных актов Российской Федерации напрямую влияющих на ФХД учреждения и вступление с 01.01.2025 отдельных Положений и Требований законодательства.

День 2. Управление ФХД учреждения — «Электронный бюджет». Общий порядок и нюансы планирования — 2026. Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности. Разграничение функций учредителя и учреждения при составлении, утверждении и изменении плана финансово-хозяйственной деятельности. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности в системе «Электронный бюджет». Проблемы планирования и варианты решения. Актуальные требования к применению бюджетной классификации при планировании. Нюансы планирования в 2026 году. **Требования к планированию и методика планирования в 2026 году.** Правила отражения в плане финансово-хозяйственной деятельности негарантированных поступлений. Требования к форме и порядку составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного учреждения) в 2026 году. Порядок подготовки расчетных обоснований при планировании. Требования к расчетным обоснованиям доходов и расходов. Порядок составления таблиц расчетных обоснований. Порядок внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности и в расчетные обоснования. Ограничения возможностей по внесению изменений в расчетные обоснования к плану финансово-хозяйственной деятельности. Новый порядок планирования налогов, уменьшающих доходы учреждения. **Порядок планирования, бухгалтерского учета и учета на счетах санкционирования. Внебюджетная деятельность учреждений: особенности учета и налогообложения. Отчетность об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и порядок применения ФСБУ «Бюджетная информация в бухгалтерской отчетности».** Особенности планирования и отчетности в рамках национальных проектов. Контрольные точки. Результаты мероприятий. Прочие нюансы отчетности, связанные с планированием.

День 3. Учетная политика — 2026. Регулирование учета в учреждении. Нормативно-правовая база формирования учетной политики. Обязательные требования к составу учетной политики. Методический раздел учетной политики: учет обязательств учреждения, денежных средств и имущества учреждения. Обновление учетной политики в соответствии с изменениями в требованиях Федеральных стандартов. Обновление учетной политики в соответствии с требованиями Федеральных стандартов: формирование резервов, правила учета доходов по долгосрочным договорам, учет событий после отчетной даты. ФСБУ «События после отчетной даты». ФСБУ «Долгосрочные договора». ФСБУ «Резервы». **Обновление учетной политики в соответствии с требованиями Федеральных стандартов.** СГС «Нематериальные активы». Понятия, требования и применение в учете. СГС «Выплаты персоналу». Понятия, требования и применение в учете. СГС «Непроизведенные активы». Понятия, требования и применение в учете. СГС «Финансовые инструменты». СГС «Затраты по заимствованиям». СГС «Информация о связанных сторонах». СГС «Совместная деятельность».

День 4. Дальнейшее вступление в силу Федеральных стандартов в 2025 и последующие годы. Учет финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с Федеральными стандартами. Изменения Федеральных стандартов прошлых лет. Блок «Правила учета нефинансовых активов». Нормативное регулирование организации и ведения учета НФА в государственных и муниципальных учреждениях в 2026 году. Классификация нефинансовых активов. Требования к осуществлению операций с нефинансовыми активами в соответствии с ФСБУ. Блок «Основные средства». Блок «Аренда». Порядок учета (со стороны арендодателя и арендатора) в соответствии с ФСБУ «Аренда». Блок «Материальные запасы». Новые требования к отражению в учете поступления НФА и порядок практического применения правил ФСБУ «Запасы». Блок «Федеральные стандарты — 2026». СГС «Нематериальные активы». Понятия, требования и применение в учете. СГС «Непроизведенные активы». Понятия, требования и применение в учете.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Финансовый менеджмент в организациях бюджетной сферы

Артикул: СП13277 / СП13278 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 27 - 30 апреля 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 26бс1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Приобретут компетенции, повышающие эффективность управления финансовыми ресурсами учреждений государственного сектора;
- Получат умения и навыки планирования доходов и расходов бюджетов всех уровней, целевого и правомерного использования бюджетных средств.

Преподаватели

- Консультант-практик по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, финансового менеджмента в организациях бюджетной сферы.
- Эксперт в областях бюджетного учета и управленческого бухгалтерского учета, финансового контроля и аудита.

Стоимость участия

51 000 ₽

Скидка 10% по промокоду

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на post@finkont.ru, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Финансовый менеджмент как инструмент управления учреждением бюджетной сферы.

Федеральные стандарты учета государственных финансов для организаций бюджетной сферы.

Актуализация учетной политики при переходе на федеральные стандарты бухгалтерского учета.

Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания.

- Планирование финансово-хозяйственной деятельности организации.
- Оценка потребности в предоставлении бюджетной услуги и ее учет при формировании расходов бюджета.
- Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в различных отраслях.
- Расчет минимальной и оптимальной штатной численности сотрудников, занятых в предоставлении услуг.
- Оценка соответствия качества фактически предоставленной услуги стандартам качества.
- Выделение бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг.
- Контроль учредителя за исполнением плана ФХД и качеством оказания государственных (муниципальных) услуг.
- Оценка эффективности деятельности учреждения.
- Классификация финансовых нарушений, основные виды нарушений бюджетного законодательства, выявляемые контрольными органами. Реализация материалов контрольных мероприятий.
- Защита прав государственных и муниципальных учреждений при осуществлении контроля.
- Ответственность за финансовые нарушения, выявленные в результате ревизий и проверок.

Оказание платных услуг и особенности управления средствами, полученными от их оказания.

- Оформление и возможности расходования средств от приносящей доход деятельности.
- Распределение общих расходов между видами деятельности (видами финансового обеспечения) и видами оказываемых услуг.

Управление источниками дополнительного финансирования.

- Получение доходов от использования имущества.
- Арендные отношения в организациях бюджетной сферы: договор аренды, риски сдачи имущества учреждений в аренду и их предупреждение.
- Механизмы и инструменты получения дополнительных средств (пожертвования, спонсорство, гранты, социальное предпринимательство).
- Налогообложение сделок, связанных с привлечением средств.

Организация закупок для нужд учреждений бюджетной сферы в соответствии с 44-ФЗ.

- Регламентация работы по планированию обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- Заключение, исполнение и расторжение контракта с поставщиком.
- Контрактная служба (контрактный управляющий).
- Защита от недобросовестных поставщиков.

Мониторинг качества финансового менеджмента и порядок его проведения. Оценка чистых активов.

Внутренний контроль активов и обязательств, ключевых показателей деятельности учреждений с учетом федеральных стандартов.

Новации в анализе ФХД, контроле, казначейском сопровождении, бюджетном законодательстве.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Государственный (муниципальный) финансовый контроль в 2026 году: управление бюджетными ресурсами субъектов РФ

Артикул: СП13252 / СП13253 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 12 - 15 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Получат целостное понимание нормативно-правового регулирования государственного финансового контроля в госсекторе;
- Ознакомятся с ответственностью за правонарушения в бюджетной сфере;
- Получат навыки анализа эффективности и результативности государственного финансового контроля;
- Получат все необходимые для повседневной работы информационно-справочные материалы;
- Научатся применять изученные методики на практике.

Преподаватель

Кандидат экономических наук, преподаватель в сфере бюджетного планирования, финансового контроля и аудита, управления инвестиционными проектами и программами, инвестиционного анализа, имеет опыт работы в бюджетной сфере, являлась руководителем государственного автономного учреждения.

Стоимость участия	Скидка 10% по промокоду	* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!
52 000 ₽	26POST	

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на post@finkont.ru, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

День 1. Нормативно-правовое регулирование государственного (муниципального) финансового контроля. Бюджетная реформа и направления развития государственного (муниципального) финансового контроля. Трехуровневая система контроля и аудита в бюджетной сфере. Внешний государственный финансовый контроль. Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Внутренний финансовый аудит главного администратора бюджетных средств. Изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля и внутреннего финансового аудита, вносимые Федеральным законом от 26 июля 2019 г. № 199-ФЗ. Полномочия органов внешнего и внутреннего государственного финансового контроля: полномочия Счетной палаты РФ, Федерального казначейства, контрольно-счетных, финансовых органов субъектов РФ и муниципальных образований. Взаимодействие с правоохранительными органами. Стандарты внешнего государственного аудита (контроля). Федеральные стандарты внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (вступили в силу с 01.07.2020 г.). Новеллы Федерального закона № 44-ФЗ в части контроля закупок. Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита (вступили в силу с 01.01.2020 г.).

День 2. Государственный (муниципальный) финансовый контроль. Виды, формы, методы. Связь бюджетирования, ориентированного на результат, с контролем эффективности расходов. Виды государственного (муниципального) контроля: предварительный и последующий финансовый контроль. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Органы, осуществляющие государственный (муниципальный) финансовый контроль. Планирование государственного (муниципального) финансового контроля, основанное на риск-ориентированном подходе. Порядок проведения контрольных мероприятий. Методы государственного (муниципального) финансового контроля. Порядок и примеры формирования актов и заключений по результатам проведения контрольных мероприятий. Представления и предписания органов государственного (муниципального) финансового контроля. Реализация результатов государственного (муниципального) финансового контроля. Рассмотрение сквозного практического примера проведения государственного (муниципального) финансового контроля. Контроль исполнения бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований, использования субсидий и субвенций из федерального бюджета. Контроль в сфере использования государственного и муниципального имущества.

Контроль и аудит в сфере закупок (44-ФЗ): Контрольно-надзорная система в контрактной системе: распределение компетенций контролирующих органов. Организация системы контроля и аудита в сфере закупок. Субъекты и объекты контроля и аудита в системе закупок. Полномочия должностных лиц при проведении контроля и аудита. Контрольные мероприятия: виды и порядок проведения. Порядок составления и представлению отчета о результатах внутреннего контроля и внутреннего аудита закупок.

Контроль учредителя государственных (муниципальных) казенных, бюджетных, автономных учреждений. Проверки главных распорядителей средств бюджета, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций. Проверки отдельных операций финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

Организация и осуществление внутреннего финансового аудита у главного администратора бюджетных средств. Анализ эффективности расходования бюджетных средств при проведении государственного (муниципального) финансового контроля. Формирование системы индикаторов для оценки эффективности расходования бюджетных средств при проведении государственного (муниципального) финансового контроля. Эффективность расходования бюджетных средств: уровень исполнения запланированного объема финансирования, уровень достижения показателя результативности. Эффективность реализации государственных (муниципальных) программ. Система оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств. Практические примеры организации процедур внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, проведения внутренних аудиторских проверок.

День 3-4. Ответственность за правонарушения в бюджетной сфере. Бюджетные нарушения: понятие, виды. Применение бюджетных мер принуждения (в свете новой редакции БК РФ). Административные правонарушения в бюджетной сфере, выявляемые в ходе контрольных мероприятий. Составы, порядок привлечения к ответственности. Новеллы Кодекса РФ об административных правонарушениях. Уголовная ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Разбор типовых нарушений, выявляемых при осуществлении контроля в сфере закупок. Административная ответственность при планировании закупок и при исполнении контрактов. Административная практика ФАС в сфере закупок. Обзор текущей практики проверок и рассмотрения жалоб.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Формирование и контроль выполнения государственного (муниципального) задания в 2026 году в учреждениях бюджетной сферы

Артикул: СП13258 / СП13259 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 18 - 19 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Получат комплексные правовые знания, изучат практику формирования, расчета финансового обеспечения, аудита и контроля государственного (муниципального) задания;
- Рассмотрят расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги, методы контроля правомерного, целевого, эффективного расходования бюджетных средств, методы контроля в отношении предоставления и (или) использования субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, субсидии на иные цели, судебную практику и другие актуальные вопросы.

Преподаватели

- к.э.н. (Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия (ИНЖЭКОН)). Сертифицированный региональный менеджер ВЭБ.РФ, Московская школа управления Сколково.
- к.э.н., преподаватель в сфере бюджетного планирования, финансового контроля и аудита, управления инвестиционными проектами и программами, имеет большой опыт работы в бюджетной сфере, являлась руководителем государственного автономного учреждения.

**Стоимость
участия**

43 000 ₽

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 16 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Нормативно-правовые основы формирования государственного задания, его финансового обеспечения, субсидий на иные цели, контроля и аудита. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) «Аудит эффективности».

Порядок формирования государственного (муниципального) задания. Базовые, отраслевые и региональные перечни услуг и работ. Какой перечень государственных (муниципальных) услуг применять. Определение объема и качества государственной (муниципальной) услуги (работы). Формирование допустимых (возможных) отклонений показателей качества и объема государственной (муниципальной) услуги. Формирование порядка установления цен (тарифов) на оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами. Расчет предельных цен (тарифов) на оплату услуг (работ): примеры из практики. Структура и содержание государственного (муниципального) задания. Форма и порядок заполнения государственного (муниципального) задания. Примеры из практики. Утверждение государственного (муниципального) задания. Корректировка государственного (муниципального) задания. Внесение изменений в государственное задание: примеры нарушений. Формирование порядка контроля за исполнением государственного задания. Практические рекомендации учредителю по разработке требований к отчетности.

Финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий государственным (муниципальным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий государственным (муниципальным) учреждениям на иные цели. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: виды субсидий и особенности их учета. Оценка обоснованности определения потребности в средствах. Субсидии. Порядок расчета нормативных затрат, связанных с оказанием государственных (муниципальных) услуг (выполнением работ). Практические примеры расчета нормативных затрат: затраты на оплату труда, затраты на приобретение материальных запасов, затраты на приобретение движимого имущества, затраты на общехозяйственные нужды. Коэффициент платной деятельности, условия его применения. Как рассчитывать коэффициент платной деятельности? Применение корректирующих коэффициентов, коэффициента выравнивания: практические примеры. Случаи внесения изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения государственного задания. Актуализация нормативных затрат. Правовые акты, устанавливающие порядок предоставления и использования Субсидии.

Составление, ведение и изменение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Нормативно-правовые основы планирования деятельности учреждений. Новеллы законодательства на дату проведения курса. Составление проекта плана финансово-хозяйственной деятельности (План ФХД): обоснования по доходам, обоснования по расходам. Утверждение Плана ФХД. Внесение изменений в План ФХД. Планирование закупок бюджетными и автономными учреждениями. Особенности применения 223-ФЗ при закупках. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями по 44-ФЗ. Основные изменения в 44-ФЗ и в 223-ФЗ на дату проведения курса. Практические примеры формирования плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Рассмотрение типовых ошибок. Примеры из судебной практики.

Порядок организации и осуществления внутреннего контроля в учреждении. Обязательность организации и осуществления внутреннего контроля в учреждении по 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете». Как повысить эффективность внутреннего контроля в учреждении и исключить нецелевое, неправомерное использование бюджетных средств. Практические аспекты внедрения Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Внутренний контроль».

Контроль учредителя за выполнением государственного (муниципального) задания. Процедура проведения контроля учредителя за выполнением государственного (муниципального) задания. Отчетность учреждений о достижении целевых показателей качества и объема, определенных в государственном (муниципальном) задании. Отчетность учреждений о целевых показателях эффективности расходования субсидии. Оценка достоверности отчетов о целевых показателях эффективности расходования субсидии, отчетов о достижении целевых показателей качества и объема, определенных в государственном (муниципальном) задании, государственной (муниципальной) программе. **Внутренний финансовый аудит учредителя бюджетной процедуры формирования государственного (муниципального) задания.** Контроль расходования бюджетных средств органами внешнего государственного аудита (контроля) и органами внутреннего государственного (муниципального) контроля. Процедуры проведения контрольных мероприятий. Судебная практика: обзор основных нарушений.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Выполнение требований законодательства по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления в 2026 году

Артикул: MC27038 / MC27039 онлайн

Программа на сайте:



Москва, 18 - 20 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Ознакомятся с изменениями требований законодательства по противодействию коррупции;
- Освоят требования к организации работы подразделений по профилактике коррупционных правонарушений;
- Изучат взгляд эксперта на повышение эффективности антикоррупционных проверок;
- Получат знания по совершенствованию навыков антикоррупционной экспертизы документов;
- Научатся применять полученные знания на практике, получат практические компетенции.

Преподаватели

- Сертифицированный тренер, психолог, преподаватель. Образование: Санкт-Петербургский государственный университет, факультет психологии. Опыт работы психологом — 25 лет.
- Аккредитованный независимый эксперт по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации, практикующий юрист, доцент Северо-Западного института управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы.

Стоимость участия

47 000 Р

Скидка 10% по промокоду

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на post@finkont.ru, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России.

Национальный план противодействия коррупции. Актуальные вопросы применения антикоррупционного законодательства с учетом разъяснений Минтруда и соцзащиты России и контрольно-надзорных органов. Сложные вопросы квалификации совершенного коррупционного проступка. Новаии антикоррупционного законодательства, важнейшие изменения 273-ФЗ «О противодействии коррупции», грядущие перспективы. Применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции и разработка мер по противодействию новым формам проявления коррупции, связанным с использованием цифровых технологий. Антикоррупционные мероприятия с учетом требований действующего антикоррупционного законодательства. **Коррупция как социально-правовое явление. Актуальные аспекты и тенденции российского антикоррупционного законодательства.**

Юридическая ответственность. Обзор судебной практики по коррупционным преступлениям.

Расследование по всем совершенным или предполагаемым коррупционным правонарушениям, случаям вымогательства и шантажа, злоупотребления служебным положением и другими в корыстных целях в соответствии с нормами права. Документирование конфликтных ситуаций. Обзор правоприменительной практики по коррупционным преступлениям. Международный опыт борьбы с коррупцией.

Организация работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Антикоррупционная экспертиза и антикоррупционный аудит как основа

антикоррупционной программы государства. Антикоррупционный мониторинг. Проблемы измерения коррупции. Антикоррупционное образование и пропаганда. Алгоритм формирования плана антикоррупционных мероприятий. Требования законодательства РФ по проведению антикоррупционной политики в органах государственной власти, органах местного самоуправления и государственных корпорациях. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания. Ведомственные антикоррупционные программы в деятельности бюджетных организаций. Способы устранения коррупциогенных факторов. Пошаговый алгоритм минимизации коррупционной составляющей. Независимая антикоррупционная экспертиза.

Антикоррупционный и антимонопольный комплаенс. Антикоррупционный мониторинг. Независимая антикоррупционная экспертиза. Новые способы оценки нормативно-правовых актов и их проектов.

Организация системы внутреннего контроля и аудита как элемент антикоррупционной политики

организации. Проведение внутренних расследований по фактам нарушения антикоррупционного законодательства. Обязанности должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, предусмотренные антикоррупционным законодательством. Уведомление об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Представление должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера. Запреты и ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством для должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления; Антикоррупционные требования и ограничения, налагаемые на бывших государственных и муниципальных служащих при заключении ими трудовых или гражданско-правовых договоров. Ответственность должностных лиц за коррупционные правонарушения и непринятие мер по противодействию коррупции. Возможность привлечения к дисциплинарной ответственности государственного или муниципального служащего за нарушение антикоррупционного законодательства. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления с общественно-политическими, а также правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Специфика применения СПО «БК».

Основания и порядок проведения антикоррупционных проверок. Нормативно-правовое регулирование проведения антикоррупционных проверок. Правовые основы антикоррупционного аудита, его цели и задачи. Основные особенности внешнего и внутреннего антикоррупционного аудита. Антикоррупционный аудит. Понятие «конфликт интересов» в антикоррупционном законодательстве. Порядок предотвращения и урегулирование конфликта интересов. Создание перечня должностей, при назначении на которые сотрудники обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Сложные вопросы выявления коррупционной составляющей в деятельности должностных лиц. «Личная заинтересованность», «лица, находящиеся в близком родстве или свойстве», «иные близкие отношения».

Пошаговый алгоритм реализации антикоррупционных мероприятий. Анализ коррупции в России.

Психологические аспекты противодействия коррупции.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Психологические компетенции руководителя на государственной и муниципальной службе. Стрессоустойчивость и профилактика эмоционального выгорания
Артикул: СП14025 / СП14026 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 26 - 29 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Повысят уровень личной стрессоустойчивости, адаптивности и управленческой эффективности;
- Снижат риски развития психоэмоционального и профессионального истощения;
- Смогут применять полученные управленческие, коммуникативные и психологические инструменты в повседневной профессиональной деятельности;
- Повысят качество управления персоналом и командной эффективности;
- Смогут обеспечить соблюдение норм служебной этики и антикоррупционного законодательства в управленческой практике;
- Смогут выстроить системный подход к психологическому самосбережению и профессиональному долголетию руководителя.

Преподаватель

Эксперт в области организационной психологии, психологии управления, HR-консалтинга, развития управленческих навыков и построения эффективных коммуникаций в коллективах, с практическим опытом работы с руководителями государственной службы.

**Стоимость
участия**

50 000 Р

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на post@finkont.ru, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Современные компетенции руководителя государственной и муниципальной службы.

- Ключевые управленческие компетенции руководителя на государственной и муниципальной службе.
- Особенности деятельности руководителя в условиях ежедневного выполнения функциональных задач, проектного управления и работы в кризисных ситуациях: сходства и различия управленческих подходов.
- Развитие управленческого потенциала руководителя.
- Применение технологии KPI в системе государственной и муниципальной службы.
- Система профессионального развития государственных (муниципальных) служащих и управление развитием компетенций персонала. *Практикумы.*

Психология деловых коммуникаций и публичного взаимодействия руководителя.

- Психология деловых коммуникаций в деятельности руководителя государственной и муниципальной службы.
- Основы ведения деловой беседы и переговорного процесса.
- Особенности подготовки и проведения совещаний, переговоров и рабочих встреч.
- Речевой этикет в профессиональной деятельности государственных гражданских служащих.
- Типичные коммуникативные ошибки и фразы, которых следует избегать.
- Убедительная речь как ключевая управленческая компетенция.
- Основы мастерства публичного выступления руководителя. *Практикумы.*

Профессиональное развитие, мотивация и поведение руководителя в сложных ситуациях.

- Профессиональное становление руководителя на государственной гражданской службе.
- Психология мотивации и стимулирования персонала.
- Управленческое поведение в кризисных, конфликтных и деструктивных ситуациях.
- Психология представительских функций руководителя и особенности официального взаимодействия. *Практикумы.*

Формирование профессионального имиджа и этика служебного поведения руководителя.

- Социально-психологические особенности формирования позитивного имиджа руководителя на государственной и муниципальной службе.
- Профессиональная этика и служебное поведение. Этика и культура служебных отношений.
- Формирование и поддержание делового имиджа руководителя. *Практикумы.*

Управление конфликтами и конфликтами интересов в деятельности руководителя.

- Управление конфликтами в практике руководителя государственной и муниципальной службы.
- Психология общения и управленческой деятельности. Основы управленческой конфликтологии.
- Конфликты интересов на государственной гражданской службе и механизмы их предупреждения и урегулирования. *Практикумы.*

Управление временем и повышение личной и командной эффективности.

- Технологии организации рабочего времени руководителя и повышения эффективности его использования на государственной и муниципальной службе.
- Основные принципы и инструменты тайм-менеджмента персонала.
- Матрица Эйзенхауэра как инструмент расстановки приоритетов.
- Делегирование, контроль и управление рабочей нагрузкой. *Практикумы.*

Антикоррупционная политика и соблюдение норм служебного поведения.

- Выполнение требований законодательства по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления.
- Разработка и внедрение локальных нормативных актов: положения о конфликте интересов, о подарках и знаках делового гостеприимства и иных документов, регламентирующих антикоррупционную политику.
- Этика служебного поведения и ответственность руководителя за соблюдение антикоррупционных норм. *Практикумы.*

Профилактика эмоционального выгорания и психологическое самосбережение руководителя.

- Профилактика эмоционального и профессионального выгорания руководителей. Психологическое самосбережение как ресурс управленческой эффективности.
- Стрессовые ситуации в профессиональной деятельности и пути выхода из них.
- Антистрессовые и восстановительные программы для руководителей. *Практикумы.*

Приглашаем на курс повышения квалификации

Бюджетное планирование и прогнозирование: правовые основы, методология и практика реализации в субъектах РФ и муниципальных образованиях

Артикул: СП13236 / СП13237 онлайн

Программа на сайте:



Санкт-Петербург, 27 - 29 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 26бс1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Ознакомятся с ключевыми изменениями в финансово-бюджетной политике, а также с правовыми основами финансово-бюджетного прогнозирования;
- Получат знания, умения и навыки методологию бюджетного планирования;
- Освоят вопросы бюджетного прогнозирования;
- Познакомятся с региональным, зарубежными опытом бюджетного планирования.

Преподаватель

Доцент кафедры государственных и муниципальных финансов, к.э.н., преподаватель, автор более 20 научных и методических рекомендаций. Эксперт по программно-целевому бюджетированию, эффективности бюджетных расходов, финансовому менеджменту в общественном секторе.

Стоимость участия

47 500 ₽

Скидка 10% по промокоду

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

День 1. Бюджетное и стратегическое планирование: правовые основы, методология и практика реализации в субъектах РФ (муниципальных образованиях). Финансово-бюджетная политика государства. Взаимосвязь бюджетного и стратегического планирования: этапы и документы. Стратегические документы социально-экономического развития публично-правовых образований как отправная точка бюджетного планирования, методологические аспекты их формирования. Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики РФ на текущий (предстоящий) финансовый год и плановый период и их влияние на организацию и осуществление финансового планирования на региональном и местном уровнях. Цели устойчивого развития и их отражение в стратегических документах социально-экономического развития на региональном уровне. Показатели устойчивого развития и их интеграция в стратегическое и бюджетное планирование на региональном уровне.

Методология долгосрочного бюджетного планирования. Правовое регулирование долгосрочного бюджетного планирования в РФ. Долгосрочное бюджетное планирование: в каких случаях оно необходимо? Бюджетные прогнозы в системе бюджетного и стратегического планирования субъектов РФ и муниципальных образований. Анализ актуальной методологии и практики формирования бюджетного прогноза РФ, возможности применения ее элементов в субъектах РФ и муниципальных образованиях. Методология долгосрочного бюджетного планирования в субъектах РФ и в муниципальных образованиях. Методы бюджетного прогнозирования, их практическое применение: возможности и ограничения. Анализ практики разработки бюджетных прогнозов на региональном и местном уровнях.

День 2. Актуальные вопросы планирования бюджетных расходов. Программно-целевое бюджетирование. Затратная и результативная модели планирования бюджетных расходов: сущность и основные характеристики. Уровни и инструменты планирования бюджетных расходов в рамках результативной модели. Методы, используемые в зарубежной практике бюджетного планирования (программный бюджет, система «планирование-программирование — бюджетирование», управление по целям, планирование на нулевой основе). Возможности и практика их применения в отечественном бюджетном планировании. Бюджет публично-правового образования в рамках затратной и результативной моделей. Понятие и характерные особенности программного бюджета. Программные и непрограммные расходы. Актуальные вопросы методологии и практики разработки государственных и муниципальных программ. Программно-целевое бюджетирование и проектное управление. Анализ практики применения программно-целевых инструментов бюджетного планирования на федеральном, региональном и местном уровнях. Актуальные вопросы применения бюджетной классификации расходов. Структура и регулирование кода целевой статьи, новации применения КВР (во взаимосвязи с КОСГУ). Оценка эффективности государственных и муниципальных программ. Обзор зарубежного опыта и возможностей его применения в отечественной практике. Анализ методических подходов к оценке государственных программ РФ. Опыт оценки эффективности государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ.

День 3. Планирование бюджетных доходов.

Экономические основы и организация планирования бюджетных доходов. Планирование налоговых доходов (налог на прибыль организаций, налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налоги на имущество, налог на добычу полезных ископаемых и др.). Налоговые расходы. Понятие и экономическое содержание налоговых расходов. Зарубежная практика оценки налоговых расходов. Отечественная практика планирования и оценки налоговых расходов. Формирование перечней налоговых расходов. Оценка и анализ эффективности налоговых расходов. Планирование неналоговых доходов. Планирование безвозмездных поступлений. Особенности планирования бюджетных доходов в период финансового кризиса и в посткризисный период. Направления повышения собираемости бюджетных доходов. Контроль за выполнением плана поступления бюджетных доходов.

Бюджетное прогнозирование. Методология бюджетного прогнозирования. Метод экстраполяции. Метод экспертных оценок. Экономико-математическое моделирование в бюджетном прогнозировании. Математические модели прогнозирования территориальных бюджетов. Использование показателей сводного финансового баланса для расчета показателей проекта бюджета. Тренды и их значение в краткосрочном прогнозировании. Методика краткосрочного прогнозирования поступления доходов в бюджет. **Составление проектов бюджетов. Развитие проектного подхода в государственном управлении. Система проектов в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1288. Новая система управления государственными и муниципальными программами. Оценка эффективности реализации государственных (муниципальных) программ.**

Приглашаем на курс повышения квалификации

Протокольная служба в 2026 году. Организация протокольных мероприятий. Деловой протокол и этикет

Артикул: MC28012 / MC28013 онлайн

Программа на сайте:



Москва, 27 - 29 мая 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

Слушателям предоставляется уникальная возможность узнать, как происходит протокольная организация мероприятий на президентском уровне.

В результате обучения участники:

- Узнают, как использовать опыт профессионального протокольщика для обеспечения и сопровождения Ваших событий и получают полезные советы протокольной деятельности;
- Изучат различные ситуации при организации мероприятий, которых стоит избегать, а какие «немелочи» протокола необходимо учитывать в работе;
- Рассмотрят и изучат оригинальные документы прошедших мероприятий высшего уровня.

Преподаватели

- Эксперт в области протокола на высшем уровне (опыт работы в протоколе Президента РФ 2004 — 2012 гг., в протоколе Председателя Правительства РФ 2012 — 2016 гг., а также в протоколе Госдумы и протоколе Совета Федерации 2017 — 2020 гг.).
- Эксперт в области гастрономического этикета.
- Бизнес-тренер индустрии гостеприимства.
- Эксперт по бизнес-этикету и протоколу.

Стоимость участия

45 000 ₽

Скидка 10% по промокоду

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru
☎ +7 (499) 877-45-17
☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на post@finkont.ru, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

Организация и проведение протокольных мероприятий.

- Государственный протокол РФ. Дипломатический протокол. Бизнес-протокол.
- Виды мероприятий. Формальные признаки и отличия деловых встреч, официальных и неофициальных событий, протокольных мероприятий. Принципы организации.
- Прием делегаций: программа пребывания; порядок встреч и проводов; рассадка гостей в автомобиле; организация досуга гостей; организация работы переводчиков, журналистов, фотографов; особенности приема первых лиц государства и официальных делегаций.
- Организация переговоров: организационная подготовка; встреча гостей; порядок представлений и приветствий, обмен визитками; порядок подписания итогового документа.

Международный деловой и общегражданский протокол и этикет.

- Нормы делового этикета. Деловая культура России и других государств.
- Протокольная переписка: требования, структура и размер делового письма; особенности электронной переписки; деловая переписка с зарубежными партнерами; приглашения, благодарности, поздравления, соболезнования, некрологи, пресс-релизы; рекомендации по визуальному оформлению и способу вручения.
- Телефонные переговоры: современные нормы и стандарты телефонного общения; служебная иерархия в телефонном разговоре; требования к правильной речи, тембр голоса, интонация, дикция.
- Организация протокольных банкетов и фуршетов, виды официальных приемов: дневные приемы; вечерние приемы; подбор блюд, стиль сервировки; вариативность меню, элементы национальной кухни; расчет оптимального количества еды и напитков; принципы рассадки в зависимости от вида мероприятия и протокольного старшинства гостей; зонирование, планирование банкетной рассадки, расстановка буфетных линий, расчет необходимой площади, технического метража; расчет количества обслуживающего персонала.

Особенности национального и религиозного протокола.

- Специфика организации мероприятий с участием религиозных деятелей различных конфессий.
- Специфика организации протокольных мероприятий с участием иностранных гостей с Востока (Китай, Япония, Арабский Восток). Отличие от европейских норм этикета и стандартов.

Атрибуты сопровождения протокольных мероприятий.

- Подарки, сувениры в работе протокольной службы. Российская практика и зарубежные традиции.
- Поводы и случаи преподнесения подарков. Символическое значение подарков. Отличие между сувенирами и подарками, их ценность и уместность.
- Сувениры корпоративные и национальные: рекомендации по подбору.
- Цветы в подарок и оформление цветами, «говорящие» букеты.

Рекомендации по оформлению мест проведения протокольных мероприятий.

- Государственные символы: их правильный порядок и расстановка.
- Именные таблички, элементы навигации.

Дресс-код мероприятий, требования протокола к дресс-коду.

- Требования формата мероприятия, времени суток.
- Наиболее распространенные пожелания к форме одежды, указываемые в приглашении.
- Соответствие внешнего облика специалистов протокольной службы и обслуживаемых ими лиц уровню и поводу мероприятия.
- Рекомендованные фасоны, цвета, аксессуары.
- Современные требования этикета к деловому стилю одежды и к макияжу.

Особенности деятельности службы протокола.

- Рекомендованный перечень внутренних регламентирующих документов протокольной службы: положение о службе; должностные инструкции; протокольное старшинство.
- Кадровое обеспечение службы протокола: основные обязанности сотрудников; требования к деловым и личностным качествам сотрудников.
- Взаимосвязь службы протокола с другими службами и внешними организациями.

Приглашаем на курс повышения квалификации

Изменения в воинском учете и бронировании граждан, пребывающих в запасе

Артикул: MC26707 / MC26709 онлайн

Программа на сайте:



Москва, 27 - 29 апреля 2026

Форматы: очно и онлайн

Начало занятий в 10:00 по адресу:

г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж.

Обучение также доступно в формате онлайн-трансляции!

В результате обучения участники:

- Рассмотрят изменения в организации воинского учета для работодателей, в том числе: введение круглогодичного призыва; запуск электронного документооборота, интегрированного в Единый электронный реестр воинского учета; новые Методические рекомендации по бронированию граждан (№4-пр МВК), новую Инструкцию по ведению воинского учета в организациях с использованием личного кабинета реестра повесток (действуют с 18 июня 2025 г.).
- Получат рекомендации по взаимодействию с военными комиссариатами;
- Приобретут практические навыки в ведении воинского учета по новым правилам.

Преподаватель

Начальник военно-учётного стола, преподаватель Института специальной подготовки Академии Гражданской защиты МЧС России.

**Стоимость
участия**

53 900 ₽

**Скидка 10%
по промокоду**

26POST

* Промокод действует на все программы и суммируется с другими скидками на сайте!

Что входит в стоимость:

- ✓ Обучение по программе
- ✓ Методические материалы
- ✓ Кофе-паузы
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов

Запросить КП и подробности обучения:

✉ post@finkont.ru

☎ +7 (499) 877-45-17

☎ +7 (812) 443-62-72

🏠 **Вы из другого города? Мы окажем помощь в бронировании гостиницы.**

📁 **Есть вопросы по обучению?**

Напишите нам на **post@finkont.ru**, и мы подберем для вас программу обучения, вышлем коммерческое предложение и ответим на все вопросы.



Основные вопросы программы:

День 1. Военно-учетный стол, особенности его ведения в организациях. Новые обязанности работодателя по воинскому учету. Электронный воинский учет в 2026 году.

Нормативно – правовая база (законодательство Российской Федерации) о воинской службе и воинском учете (ВУ) граждан в организациях независимо от организационно-правовой формы. **Изменения в воинском учете 2026 года.** Новые обязанности работодателей с 5 августа 2023 года (Постановление Правительства РФ от 25.07.2023 № 1211). Новый предельный возраст призыва на военную службу и пребывания в воинском запасе и мобилизационном резерве с 01.01.2024 г. (Федеральный закон от 04.08.2023 N 439-ФЗ; Федеральный закон от 24.07.2023 N 326-ФЗ). **Новые правила призыва с 2026 года.** Новые правила вручения работникам повесток. Новые отчеты для работодателей. Отмена обязанности по представлению в военкоматы списков работников мужского пола. Новые штрафы для работодателей за нарушения в области воинского учета с 1 октября 2023 года (Федеральный закон от 31.07.2023 № 404-ФЗ). Изменения по воинскому учету с 14 апреля 2023 года (Федеральный закон от 14.04.2023 № 127-ФЗ). Новые правила об электронных повестках. Новый порядок и сроки информирования комиссариата. Новый порядок взаимодействия с Госуслугами. Новые обязанности работодателя в отношении военнообязанных работников-уклонистов. **Единый электронный реестр воинского учёта (Постановление Правительства РФ от 19.04.2024 № 506).** Кто подлежит воинскому учету. Права работников, состоящих на воинском учете. Сверка документов. Проверки военкомата. Ответственность за правонарушения в области воинского учета.

День 2. Мобилизационная подготовка в организациях. Порядок оповещения ГПЗ ВС РФ, работающих в организациях при объявлении мобилизации «Штаб (отделение, группа) оповещения и проведения оборонных мероприятий в организации» (ШО). Актуальные изменения в законодательных и нормативно-правовых требованиях к мобилизационной подготовке и мобилизации в 2022 году. Кто подлежит и кто не подлежит мобилизации. Особенности частичной мобилизации, объявленной в РФ с 21.09.2022 г. Действия работодателя при получении работником повестки, обязанности работников и работодателей. Порядок вручения повесток работодателем; порядок обеспечения явки в военный комиссариат: гарантии при военных сборах. Приостановление ТД на период мобилизации (ПП РФ от 22.09.2022 №1677), выплаты, дополнительные гарантии (единовременные выплаты, льготы по ипотеке, оплата коммунальных услуг, льготы по ОСАГО и др.); предоставление отпуска после мобилизации; отчетность в ПФР. Обеспечение обязанностей работодателя по дистанционным работникам в связи с мобилизацией. Оформление отсрочки для работников. Основания прекращения трудовых отношений с мобилизованным; обязанность приступить к работе после демобилизации. Методика по организации и проведению оповещения ГПЗ, предназначенных в ВС РФ по мобилизации и в военное время, в организациях. Критерии и нормы создания штабов оповещения и проведения оборонных мероприятий в организациях. Документы ШО разрабатываемые в организации. Действия личного состава ШО организации при объявлении мобилизации, при получении сигнала из военного комиссариата. Действия военно – учетных работников при оповещении граждан по мобилизации. Ответственность работодателя за уклонение от ведения воинского учета и невыполнение обязанностей в отношении объявленной Президентом РФ частичной мобилизации.

День 3. Специальный воинский учет граждан в организациях (Новые Правила бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в организации). Нормативно – правовая база специального воинского учета (бронирования) граждан, пребывающих в запасе ВС РФ. **Новые требования по бронированию с июня 2024 года.** ПП РФ от 05.06.2024 №766 «Об утверждении Правил бронирования на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях». **Новые Методические рекомендации по бронированию (с 18 июня 2025 г.).** Перечень военно-учетных специальностей, по которым не бронируются граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации (от 31 июля 2024 г.). Организация бронирования ГПЗ: общие положения по бронированию; категории граждан, подлежащих бронированию. Организация работы органов, обеспечивающих бронирование граждан. Определение численности граждан, подлежащих бронированию. Подготовка в органах управления и организациях документов о бронировании граждан. Утрата права забронированных граждан на отсрочку от призыва на военную службу. Организация контроля состояния работы по бронированию граждан. Подготовка отчетов. Формирование годовых докладов о состоянии работы по бронированию граждан. **Круглый стол по вопросам организации Воинского Учета и Бронирования ГПЗ и особенностям методики ведения Воинского Учета и Бронирования ГПЗ в различных субъектах РФ.**